

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

XX - YY - ZZ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
กลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสาร สาธารณะ		
วันที่	วันที่	วันที่

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด
		ออกเอกสารครั้งแรก

กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินการสื่อสารเพื่อตอบโต้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันท่วงทีต่อเหตุการณ์
2. เพื่อจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อองค์กร
3. เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงตอบโต้ข่าว

2. ขอบเขต

ตอบโต้ข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑ และส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมเพื่อป้องกันโรค และภัยสุขภาพที่เกิดจากการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ให้มีความทันสมัย มีความน่าสนใจ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ ตลอดจนเผยแพร่กฎหมายที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การลดผลกระทบ ลดปัญหาด้านสุขภาพ การบาดเจ็บ อุบัติเหตุ ปัญหาสังคม และเพื่อสนับสนุนข้อมูลข่าวสารหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนได้ทราบอย่างทันทั่วถึง

3. กรอบแนวคิด

เพื่อสร้างกระแส การรับรู้ รับทราบกฎหมาย และโทษ พิษ ภัย และ ลดละเลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

4. ข้อกำหนดที่สำคัญ

Process/Sub-Process	ข้อกำหนด (what)	Lag KPI
กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน	เพื่อสนับสนุนข้อมูลข่าวสารหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนได้ทราบอย่าง	การตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องและทันทั่วถึงภายในระยะเวลาที่กำหนด

กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

5. ระบบติดตามประเมินผล

1. ติดตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผน ควบคุม ป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น หรือนำไปใช้เพื่อการดำเนินการลดปัจจัยเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เฝ้าระวังและตอบโต้สื่อสารความเสี่ยง
3. พัฒนาการดำเนินงานเครือข่ายเฝ้าระวังและสื่อสารตอบโต้ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ

กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

6. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งข่าวที่มี เนื้อหาเกี่ยวข้องกับเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์			สำนักสื่อสาร ฯ กรม ควบคุมโรค , กภส		clipping ข่าว นสพ. ประจำวัน Internet เว็บไซต์ สื่อ สังคมออนไลน์
2	ตรวจสอบมูลข่าว/แหล่งข่าว		ตรวจสอบข้อเท็จจริง ความ น่าเชื่อถือของแหล่งข่าว	กภส		
3	ประเมินระดับผลกระทบที่ต้อง ตอบโต้	เอกสารแนบ		กภส	ระดับที่ 3 จัดทำ การแถลงข่าว	แบบฟอร์มการประเมิน ระดับข่าวที่ต้อง ดำเนินการตอบโต้
4	รวบรวมข้อเท็จจริงเพิ่มเติม			กภส		งานวิจัย เอกสารทาง วิชาการ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง
5	ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ			กภส		
6	จัดทำ Press ข่าว			กภส		
7	จัดทำสาระสำคัญ ตอบโต้ข่าว		ข้อเท็จจริงของข้อมูลที่ตอบโต้	กภส		
8	ส่งต่อให้เครือข่ายเผยแพร่			กภส		
9	จัดกิจกรรมแถลงข่าว			กภส		
10	ติดตามประเมินผล			กภส		

กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

7. มาตรการสำรอง เพื่อคงความต่อเนื่อง

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลา	งบประมาณ
ตอบโต้ข่าวไม่ทันตามกำหนด	ประสานงานกับสำนักสื่อสารความเสี่ยงฯ ดำเนินการตอบโต้ข่าว	ภ.ภ.ส.	1 สัปดาห์	
ไม่มีงบประมาณสำหรับการแถลงข่าว	ส่งข้อมูลข้อเท็จจริงให้กับสำนักสื่อสารความเสี่ยงทางอีเมล เพื่อตอบโต้	ภ.ภ.ส.	1 สัปดาห์	

8. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน	เก็บไว้อ้างอิง
ข้อมูลข้อเท็จจริงที่ดำเนินตอบโต้	ภ.ภ.ส.	ภ.ภ.ส.

กระบวนการตอบโต้ข่าวภาวะฉุกเฉิน

เอกสารแนบ

แบบฟอร์มการประเมินระดับข่าวที่ต้องดำเนินการตอบโต้ข่าว

แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่

๑. น้อย ค่าคะแนน ๑-๓
๒. ปานกลาง ค่าคะแนน ๔-๖
๓. มาก ค่าคะแนน ๗-๙

เกณฑ์การให้คะแนน

	ความถี่ (๑)	แหล่งข่าว (๒)	ผู้รับกระทบ (๓)
๓	มากกว่า ๕ ครั้ง ใน ๑ วัน	ระดับประเทศ	ประเทศ
๒	มากกว่า ๕ ครั้ง ใน ๑ สัปดาห์	ระดับหน่วยงาน องค์กร	จังหวัด
๑	มากกว่า ๕ ครั้ง ใน ๑ เดือน	ไม่มี	ชุมชน

สูตรการวิเคราะห์ $n(1) \times n(2)$