

กลุ่มพัฒนาองค์กรและวิชาการ

หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

XX - YY - ZZ

คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
นายกัมพล ศิริชัยสิทธิ์	นางสาวสิริกุล วงษ์สิริโสภาคย์	นายสมาน พุตระกูล
วันที่	วันที่	วันที่

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการสนับสนุน ผลักดันอนุบัญญัติให้มีผลบังคับใช้

2. ขอบเขต

กระบวนการจัดทำผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นกระบวนการที่ใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

3. กรอบแนวคิด

สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เป็นหน่วยงานสังกัด กรมควบคุมโรค ซึ่งจากวิสัยทัศน์ ของกรมควบคุมโรค ที่กำหนด “เป็นองค์กรชั้นนำระดับนานาชาติ ที่สังคมเชื่อถือและไว้วางใจ เพื่อปกป้องประชาชนจากโรคและภัยสุขภาพ ด้วยความเป็นเลิศทางวิชาการ ภายในปี ๒๕๖๓ ” อีกประการคือ หน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ที่กำหนดในหมวด ๓ แห่ง ตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตรา ๒๕ (๒) ในการดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายรวมทั้งของหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องแล้วรายงานให้คณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทราบและพิจารณาเพื่อเสนอคณะกรรมการนโยบายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์แห่งชาติ

ดังนั้น สำนักงาน ฯ จึงมีฐานะเป็นหน่วยงานส่วนกลาง ที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสนับสนุน ผลักดันกำหนดกฎหมาย นโยบายสาธารณะ การแนะนำให้คำปรึกษา เสนอแนะ วิเคราะห์วิจัย กำกับทิศทาง ติดตามประเมิน และพัฒนาแนวทางต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์แห่งชาติซึ่งปัจจัยสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ ซึ่งจำเป็นต้องมีองค์ความรู้ ผลงานวิชาการที่ได้มาตรฐานที่สามารถนำมาอ้างอิงเพื่อกำหนดหรือพัฒนางานที่ต้องการได้ทั้งยังต้องถ่ายทอดองค์ความรู้สู่หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จึงจัดหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อยู่เสมอ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และยกระดับการดำเนินงานให้ตอบสนอง มุ่งสู่วิสัยทัศน์ และนโยบายกรมควบคุมโรคอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

การจัดทำกระบวนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานสากลเป็นกระบวนการสร้างคุณค่าสำคัญต่อสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ส่งผลถึงการบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน กลุ่มพัฒนาองค์กรและวิชาการ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้นเพื่อให้ทุกกลุ่มงานใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

4. ข้อกำหนดที่สำคัญ

Process/Sub-Process	ข้อกำหนด (what)	Lag KPI
กระบวนการจัดทำผลการสำรวจ	<ul style="list-style-type: none">- ความต้องการ/ความจำเป็นของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับภารกิจของกรมควบคุมโรค- เครื่องมือที่ใช้ถูกต้องสอดคล้องกับระเบียบวิธีวิจัย- มีเอกสารอ้างอิงและแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ- ผ่านความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ (สวน.และศวส.) ในเรื่องที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none">- จำนวนรายงานผลการสำรวจที่ได้มาตรฐานสากลตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด

5. ระบบติดตามประเมินผล

ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของโครงการ

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

6. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1.	<p>1.ศึกษาวิเคราะห์ ความจำเป็น ที่มา สำหรับการจัดการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.2551 เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนร่างอนุบัญญัติและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	หาข้อมูล เหตุผล ความจำเป็น ที่มา ในการจัดการสำรวจ	ข้อมูล เหตุผลที่จำเป็นในการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และประโยชน์ ที่จะได้รับ	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		รายงานการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในปีที่ผ่านมา หรือรายงานสำรวจความคิดเห็นเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง
2.	<p>2.ประสานกลุ่มงานต่างๆ เพื่อขอประเด็นที่จะใช้เป็นข้อคำถามที่ต้องการให้มีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน</p>	ประสานขอ ประเด็นในการสำรวจจากนิติกร	ประเด็นที่ชัดเจนรองรับการออกอนุบัญญัติและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	- นักวิชาการ สาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค.		ข้อมูลตามประเด็นที่เกี่ยวข้อง
3.	<p>3.กำหนดขอบเขตเนื้อหาให้ครอบคลุมประเด็นที่ได้สอบถามจากแต่ละกลุ่มงาน</p>			- นักวิชาการ สาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค.		ประเด็นข้อคำถามที่ต้องการ



กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
4.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 4.ร่างข้อกำหนดโครงการ (TOR) เพื่อดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ, คณะกรรมการเปิดซอง, คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และ แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาร่างแบบสอบถามฯ </div>	เสนอ(ร่าง) ข้อกำหนด โครงการแก่ ผู้บริหาร เพื่อ ตรวจสอบความ ครบถ้วนของ ข้อมูล	ผู้บริหารและคณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะพิจารณา เห็นชอบ	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		
5.	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-right: 20px;"> 5. เสนอขออนุมัติจ้างเหมา สำรวจความคิดเห็นฯ </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center; width: 150px;"> S.1.2.1 ส่งงาน พัสดุดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบ </div> </div>	การลงพื้นที่เพื่อ ดำเนินการสำรวจ กับผู้รับจ้าง เพื่อ เป็นการเข้าร่วม สังเกตการณ์ใน ประเด็นที่สำรวจ	การลงพื้นที่ตามความเหมาะสม จำเป็นแต่ละประเด็นที่สำรวจ	- นักวิชาการ สาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค.		
6.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 6. ประชุมร่วมกับผู้รับจ้างเพื่อ จัดทำร่างแบบสอบถาม และ ระเบียบวิธีวิจัย </div>	ประชุมเพื่อ พิจารณา แก้ไข เพิ่มเติม ร่าง แบบสอบถาม อย่างน้อย ๒ ครั้ง และเสนอ ผู้บริหารทุกครั้ง เพื่อพิจารณา รับทราบร่าง แบบสอบถาม	แบบสอบถามที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประเด็นข้อ คำถามในข้อกำหนดโครงการ (TOR)	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		ร่างแบบสอบถาม และ ระเบียบวิธีวิจัย

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
7.	<p>7.ขอความเห็นจาก ผอ.และผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการจัดทำแบบสอบถาม</p>	<p>ตรวจรับร่างสรุปการสำรวจความคิดเห็นจากผู้รับจ้าง เพื่อทราบความก้าวหน้าของผลการสรุปการสำรวจความคิดเห็นประชาชน</p>	<p>คณะทำงานต้องเข้าร่วมประชุมตรวจสอบร่างสรุปดังกล่าว ให้ครบถ้วนตามประเด็นวัตถุประสงค์ที่ต้องการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นักวิชาการสาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค. - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กยก. - นักประชาสัมพันธ์ กภส. 		<p>(ร่าง) สรุปการสำรวจความคิดเห็น</p>
8.	<p>8. ผอ.อนุมัติแบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นฯ</p>		<p>คุณภาพความถูกต้องครอบคลุม ของข้อมูล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผอ.สคอ. - โดยถามข้อคิดเห็นจาก - นักวิชาการสาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค. กยก.กภส. 		<p>(ร่าง) เล่มรายงานผลการสำรวจ</p>
9.	<p>9. ได้แบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นฉบับสมบูรณ์ ฉบับสมบูรณ์ และสุ่มสำรวจ (Pilot test) จำนวน ๓๐ ชุด</p>	<p>สุ่มสำรวจ (Pilot test)จำนวน ๓๐ ชุด ก่อนลงพื้นที่สำรวจจริง</p>	<p>ตามระเบียบวิจัยกลุ่มตัวอย่าง ที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นักวิชาการสาธารณสุข กอว. 		<p>ระเบียบวิธีวิจัยที่ได้มาตรฐาน</p>

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
10.	<p>10. ผู้รับจ้างลงพื้นที่สำรวจฯ</p>	การลงพื้นที่เพื่อ ดำเนินการสำรวจ กับผู้รับจ้าง เพื่อ เป็นการเข้าร่วม สังเกตการณ์ใน ประเด็นที่สำรวจ	ตามระเบียบวิจัย กลุ่มตัวอย่าง ที่กำหนด	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		ระเบียบวิธีวิจัยที่ได้ มาตรฐาน
11.	<p>11. ผู้รับจ้างส่งข้อมูลดิบผลการสำรวจก่อนทำการวิเคราะห์หามา เพื่อให้ทำการตรวจสอบในเบื้องต้น</p>	ตรวจสอบข้อมูล ดิบ ผลการสำรวจ ก่อนทำการ วิเคราะห์ข้อมูล	ข้อมูลดิบที่ได้มีความถูกต้อง เที่ยงตรง ตามระเบียบวิธีวิจัย	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		
12.	<p>12. ผู้รับจ้างจัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์</p>	รวบรวมผลการ ดำเนินงานการ สำรวจความ คิดเห็น จัดทำ รูปเล่มตาม ข้อกำหนด โครงการ (TOR) และระเบียบวิธี วิจัย	- คุณภาพความถูกต้อง ครอบคลุม ของข้อมูล - น่าเชื่อถือและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์ กรมควบคุมโรค	นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.		

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
13.		<p>เสนอผลการ สำรวจความ คิดเห็น แก่ ผู้บริหาร และ คณะทำงาน เพื่อ ตรวจสอบความ ครบถ้วนของ ข้อมูล รวบรวมผลการ ดำเนินการ สำรวจความ คิดเห็น จัดทำ รูปเล่มตาม TOR</p>	<p>บทสรุปผู้บริหาร เล่มรายงานผลการสำรวจ ที่ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานฯ /กรมควบคุมโรค กำหนด</p>	<p>- นักวิชาการ สาธารณสุข กอว. - นิติกร กพก. กภก. กฝค. กยก. - นักประชาสัมพันธ์ กภส.</p>		<p>- บทสรุปผู้บริหาร - เล่มรายงานผลการ สำรวจ - เอกสารหลักฐาน รายงานการดำเนินงาน</p>
14.		<p>รายงาน ความก้าวหน้า การดำเนินงาน</p>	<p>-</p>	<p>นักวิชาการ สาธารณสุข กอว.</p>		<p>- บทสรุปผู้บริหาร - เล่มรายงานผลการ สำรวจ - เอกสารหลักฐาน รายงานการดำเนินงาน</p>

กระบวนการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์

7. มาตรการสำรอง เพื่อคงความต่อเนื่อง

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลา	งบประมาณ
- ความล่าช้าของ การร่างข้อกำหนด โครงการ (TOR) และขั้นตอนการ จัดจ้างที่มีความ ซับซ้อนอาจทำให้ การจัดจ้างและ เบิกจ่าย งบประมาณไม่ทัน ตามระยะเวลาที่ กำหนด	การปฏิบัติงานตามแผนและระยะเวลา ที่กำหนดไว้	ผู้รับผิดชอบ โครงการ		

8. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน	เก็บไว้อ้างอิง