

หน่วยงาน : กลุ่มพัฒนากฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

XX - YY - ZZ

คู่มือกระบวนการจัดทำประกาศ/ระเบียบ/คำสั่งกรมควบคุมโรค

จัดทำโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
กลุ่มพัฒนากฎหมาย		
วันที่ 24 พฤษภาคม 2559	วันที่	วันที่

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด

1. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและผลักดันกฎหมายว่าด้วยการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในการปกป้องคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากโทษ พิษภัย และผลกระทบอันเนื่องมาจากเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตลอดจนป้องกันเด็กและเยาวชนมิให้เข้าถึงเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ได้โดยง่าย

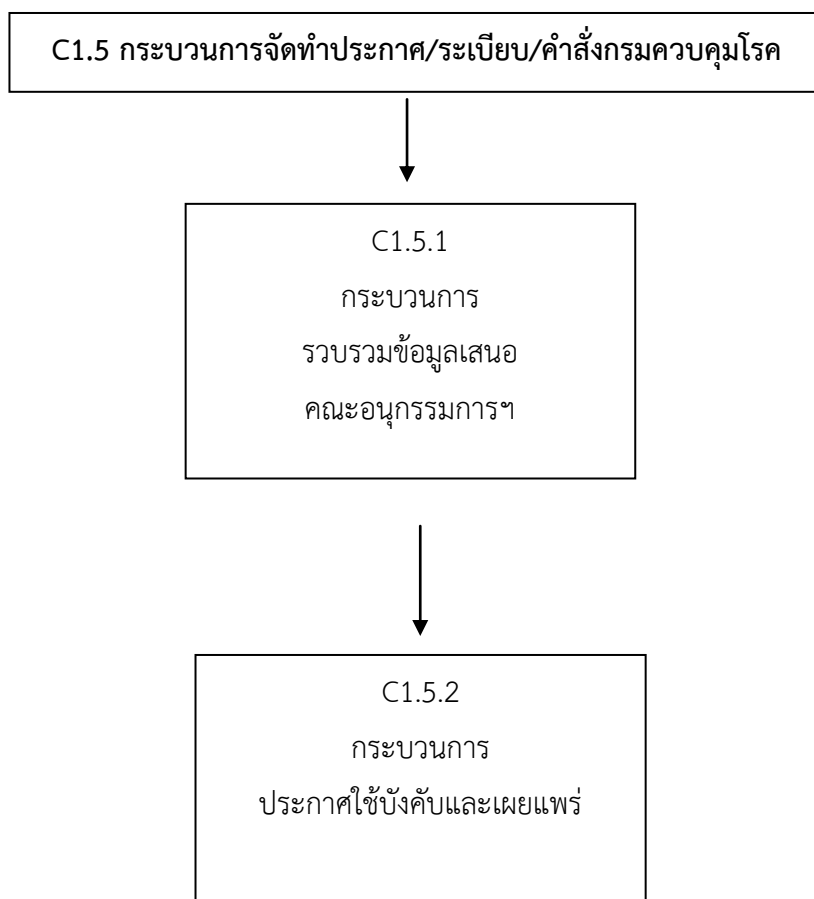
2. ขอบเขต

กระบวนการจัดทำประกาศ/ระเบียบ/คำสั่งกรมควบคุมโรค มีขอบเขตเชิงเนื้อหาของการจัดทำครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการในขั้นก่อนการร่างกฎหมาย การร่างกฎหมาย การผลักดันเข้าสู่การประชุมของคณะอนุกรรมการแก้ไขและปรับปรุงกฎหมายหรืออนุบัญญัติตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551 จนกระทั่งการผลักดันไปสู่กระบวนการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อเผยแพร่และใช้บังคับ

3. กรอบแนวคิด

กรอบแนวคิดในการพัฒนากฎหมายและอนุบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์นี้ได้พิจารณาตามลักษณะความแตกต่างในเชิงรูปแบบของกระบวนการจัดทำกฎหมาย และผู้อำนาจลงนามเพื่อใช้บังคับเป็นกฎหมาย ซึ่งมีความแตกต่างกันในแต่ละประเภทของกฎหมาย ในส่วนของประกาศ/ระเบียบ/คำสั่งกรมควบคุมโรค เป็นกฎหมายที่มีกระบวนการผลักดันให้มีผลบังคับใช้ซึ่งสามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้ภายในระดับกรม มีอธิบดีกรมควบคุมโรค เป็นผู้มีอำนาจลงนามประกาศให้มีผลบังคับใช้เป็นกฎหมาย

กรอบแนวคิดกระบวนการจัดทำประกาศ/ระเบียบ/คำสั่งกรมควบคุมโรค



4. ข้อกำหนดที่สำคัญ

Process/Sub-Process	ข้อกำหนด (what)	Lag KPI
กระบวนการจัดทำ ประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค	1. ประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งที่ สามารถแก้ไขปัญหา และตอบสนอง ความต้องการของสังคม	1. รายงานวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นใน การมีประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมควบคุม โรค
	2. มีความสอดคล้องกับกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	2. รายงานการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
	3. ผ่านการพิจารณาของที่ประชุม คณะอนุกรรมการฯ	3. รายงานการประชุมที่ผ่านการรับรอง
	4. มีหลักฐานทางวิชาการรองรับ	4. รายงานวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ สนับสนุน การจัดทำกฎหมาย
	5. ระยะเวลาในการจัดทำ	5. ประกาศ/ระเบียบ/คำสั่ง สามารถใช้บังคับ ได้ภายใน 6 เดือน

5. ระบบติดตามประเมินผล

ระบบติดตามประเมินผลการผลักดันกฎหมาย ใช้กระบวนการซึ่งจำแนกออกได้เป็น 2 กระบวนการหลัก ได้แก่ กระบวนการติดตาม และกระบวนการประเมินผล ดังนี้

5.1 กระบวนการติดตาม ใช้รูปแบบการทำปฏิทินกิจกรรมการดำเนินงาน โดยระบุระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน

5.2 กระบวนการประเมินผล ใช้รูปแบบการวิจัยประเมินผล เช่น การประเมินการยอมรับต่อกฎหมาย การประเมินประสิทธิผลของกฎหมาย และการประเมินปัญหาการบังคับใช้กฎหมาย เป็นต้น

6. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

No.	ผังกระบวนการ/ ขั้นตอน	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
C1.5	กระบวนการจัดทำประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมควบคุมโรค					
	C1.5.1 กระบวนการรวบรวมข้อมูล เสนอคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไข ปรับปรุงกฎหมายหรืออนุบัญญัติตาม พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551					
	1) ข้อเสนอของผู้บริหาร หรือ หนังสือหารือ/ข้อเสนอแนะของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
	2) รวบรวมสถานการณ์/ ข้อมูล วิชาการ/ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ ปัญหาการควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ ข้อมูลวิชาการ และ ข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	องค์ความรู้ทางวิชาการซึ่ง เป็นที่ยอมรับ สนับสนุน การจัดทำกฎหมาย	นักวิเคราะห์ นโยบายฯ / นักวิชาการ/ นิติกร	รายงาน สถานการณ์ ข้อมูลวิชาการ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	

No.	ผังกระบวนการ/ ขั้นตอน	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
	3) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ประกอบกับกฎหมาย	ทบทวนกฎหมายที่มีอยู่ในปัจจุบันและพิจารณาความสอดคล้องตามรัฐธรรมนูญในการแก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย	ความจำเป็นในการแก้ไขปรับปรุง หรือพัฒนา กฎหมาย และความ สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551 และกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง	นิติกร	รายงานการ วิเคราะห์ความ ต้องการจำเป็น และความ สอดคล้องกับ กฎหมาย	
	4) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy brief)	จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายใน การแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา กฎหมาย	ความถูกต้องครบถ้วนของ เนื้อหาทางวิชาการและ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	นักวิชาการ	เอกสาร ข้อเสนอแนะเชิง นโยบาย	
	5) เสนอผู้อำนวยการพิจารณา เห็นชอบ	นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการ แก้ไข ปรับปรุง พัฒนากฎหมาย เสนอผู้อำนวยการพิจารณาเห็นชอบ		นิติกร	บันทึกเสนอ และ ข้อพิจารณา สั่งการ	
	6) นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ ได้รับความเห็นชอบมาจัดทำร่าง กฎหมาย	จัดทำร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง ตามรูปแบบ และเนื้อหาให้ สอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ ต้องการ	ประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง ที่สามารถแก้ปัญหา และ ตอบสนองความต้องการ ของผู้ปฏิบัติงานและ	นิติกร	ร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง	

No.	ผังกระบวนการ/ ขั้นตอน	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
			ประชาชน			
	7) ผลักดันเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	(1) กำหนดระเบียบวาระการประชุมโดยบรรจุเข้าไว้ในวาระเพื่อพิจารณา (2) เสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ		นิติกร	ร่างระเบียบวาระการประชุม	
	8) จัดประชุมคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	(1) เสนอขอวันประชุมจากคณะอนุกรรมการฯ (2) กำหนดวัน เวลา สถานที่ และขออนุมัติจัดประชุมฯ (3) ออกหนังสือเชิญประชุม (4) จัดประชุมตามกำหนดการ	(1) คณะอนุกรรมการร่างกฎหมายฯ มาประชุมครบองค์ประชุม (เกินกึ่งหนึ่ง) (2) คณะอนุกรรมการร่างกฎหมายฯ พิจารณาและมีมติเห็นชอบร่างกฎหมาย	นิติกร	ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม	
	9) สรุปและตรวจสอบรายงานการประชุม	จัดทำรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	ความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อพิจารณาและมติของที่ประชุม	นิติกร	บันทึกไฟล์เสียงการประชุม	รายงานการประชุม
	10) จัดทำร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมฯ ฉบับแก้ไข ปรับปรุง ตามการพิจารณาของคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	แก้ไขปรับปรุงร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมฯ ตามมติของที่ประชุมคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	ความถูกต้อง ครบถ้วนของเนื้อหาและรูปแบบของร่างกฎหมาย ตามข้อพิจารณาและมติที่ประชุม	นิติกร	ร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมฯ ฉบับแก้ไขปรับปรุง	

No.	ผังกระบวนการ/ ขั้นตอน	รายละเอียด	มาตรฐานคุณภาพ/ สิ่งที่ต้องควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
	C1.5.2 กระบวนการประกาศใช้ บังคับและเผยแพร่					
	1) เสนอร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่งกรมฯ ให้อธิบดีกรมฯ พิจารณา ลงนาม	จัดทำหนังสือและเสนอหนังสือ พร้อมร่างประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง กรมฯ ให้อธิบดีพิจารณาลงนาม	ความถูกต้องของหนังสือ และร่างกฎหมายที่เสนอ พิจารณาลงนาม	นิติกร	หนังสือนำส่ง และร่างกฎหมาย	
	2) ส่งประกาศ/ระเบียบกรมควบคุม โรคประกาศในราชกิจจานุเบกษา	จัดทำหนังสือถึงสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีพร้อมประกาศ/ ระเบียบกรมควบคุมโรค	ความถูกต้องของหนังสือ และกฎหมาย	นิติกร	หนังสือนำส่งและ กฎหมาย	
	3) จัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัด	จัดทำหนังสือนำส่ง พร้อมประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง แจ้งเวียนหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	ความถูกต้องของหนังสือ แจ้งเวียน	นิติกร	หนังสือแจ้งเวียน และประกาศ/ ระเบียบ/ คำสั่ง	

7. มาตรการสำรอง เพื่อคงความต่อเนื่อง

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กรอบระยะเวลา	งบประมาณ
1. คณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ ไม่ครบองค์ประชุม	นัดหมายวันประชุมล่วงหน้า และติดตามเป็นระยะ	หน.กพก.		
2. เนื้อหาของร่างประกาศ/ระเบียบ/คำสั่งกรมฯ ไม่ครอบคลุม	จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน.กพก.		

8. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน	เก็บไว้อ้างอิง
1. บันทึกขอความเห็นชอบ และคำสั่งพิจารณาเห็นชอบการผลักดันกฎหมาย	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	กลุ่มพัฒนากฎหมาย
2. เอกสารข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	กลุ่มพัฒนากฎหมาย
3. รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการร่างและแก้ไขปรับปรุงกฎหมายฯ	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	กลุ่มพัฒนากฎหมาย
4. กฎหมายที่ประกาศใช้	1. สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 2. กรมควบคุมโรค 3. ราชกิจจานุเบกษา	1. กลุ่มพัฒนากฎหมาย 2. ราชกิจจานุเบกษา